**„PROJEKT”**

**Program Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§1**

Program współpracy na 2024 rok Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) jest dokumentem określającym ramy tej współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Rada Gminy Piszczac przyjmując uchwałą niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie określonym niniejszym programem.

Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy na rzecz mieszkańców Gminy.

Program określa cele, zasady, formy oraz zakres przedmiotowy współpracy

z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Piszczac .

Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2**

1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w efektywnym działaniu na rzecz poprawy jakości życia i pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

2. Cele szczegółowe:

1) współpraca pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną mająca na celu zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy,

2) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy,

3) współpraca z organizacjami pozarządowymi we wspieraniu inicjatyw oraz rozwiązań wychodzących naprzeciw oczekiwaniom społecznym oraz umożliwiających skuteczniejsze rozwiązywanie problemów społecznych,

4) promocja Gminy oraz prezentacja osiągnięć i dorobku organizacji

pozarządowych biorących udział w realizacji Programu.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

**§3**

Współpraca Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na następujących zasadach :

1. pomocniczości– zgodnie z którą Wójt Gminy udziela organizacjom

niezbędnej pomocy w realizowanych przez nie zadaniach publicznych przy

jednoczesnym poszanowaniu inicjatywy i samodzielności w działaniu tych

organizacji,

2) jawności-która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych, kosztach i efektach współpracy,

3) partnerstwa-w myśl której organizacje pozarządowe uczestniczą w definiowaniu potrzeb społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji i ocenie ich wykonania,

4) suwerenności stron– która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,

5) efektywności –polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie

najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,

6) uczciwej konkurencji –pozwalającej na udział w konkursie wielu organizacji pozarządowych oraz równym traktowaniu wszystkich podmiotów uczestniczących w realizacji Programu.

**Rozdział IV**

**Zakres przedmiotowy programu**

**§4**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy .

**Rozdział V**

**Formy współpracy**

**§5**

Współpraca gminy z organizacjami może przybierać dwie podstawowe formy:

1) finansową –realizowaną poprzez zlecanie realizacji zadania publicznego

w formie dotacji w ramach konkursu,

2)pozafinansową realizowaną poprzez:

a)wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności   
w celu zharmonizowania działań,

b)uczestnictwo we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań określonych Programem,

c)udostępnianie organizacjom pomieszczeń w celu odbywania spotkań lub narad,

d)udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

e)konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,

f)tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

**Rozdział VI**

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§6**

W roku 2024 roku priorytetowym obszarem współpracy będą zadania   
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy realizowane poprzez:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

2) organizację wolnego czasu i aktywizację społeczną dzieci i młodzieży,

3) organizację imprez sportowo –rekreacyjnych,

4) wspomaganie działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

**Rozdział VII**

**Okres realizacji programu**

**§7**

Program współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

**Rozdział VIII**

**Sposób realizacji programu**

**§8**

Realizacja programu współpracy będzie przebiegała następująco:

1) Rada Gminy wytycza założenia polityki społecznej i finansowej Gminy oraz uchwala Program współpracy z organizacjami,

2) Wójt Gminy realizując Program podejmuje decyzje dotyczące współpracy   
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

3) bezpośrednia współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi

polega na:

a) organizowaniu konkursów na realizację zadań publicznych,

b) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy   
z organizacjami,

c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,

d) rozliczaniu organizacji z merytorycznego i finansowego wykonania zadań publicznych,

e) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

**Rozdział IX**

**Wysokość środków planowanych na realizację zadania**

**§9**

W 2024 r. planuje się udzielenie dotacji na dofinansowanie zleconych zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w kwocie 200 000,00 zł. Kwota może ulec zmianie.

**Rozdział X**

**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10**

1. Ocena realizacji Programu za 2024 r. zostanie dokonana na podstawie uzyskanych informacji dotyczących:

1) rodzaju zadań publicznych realizowanych przez organizacje,

2) liczby organizacji przystępujących do konkursu oraz odejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

3) liczby osób zaangażowanych w realizację Programu ze strony poszczególnych organizacji ,

4) liczby osób będących adresatami podejmowanych działań,

5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,

6) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

2. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy na podstawie przedłożonego sprawozdania z jego realizacji .

**Rozdział XI**

**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§11**

1. Projekt Programu współpracy opracowany został w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych działających na terenie gminy przy uwzględnieniu możliwości gminy oraz tradycji lokalnych.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr XV/88/2012 Rady Gminy Piszczac z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zgodnie z w/w uchwałą Rady Gminy wybrano formę przeprowadzenia konsultacji z wykorzystaniem technik informatycznych -na stronie internetowej Gminy zamieszczono Projekt Programu o czym poinformowano również stosownym ogłoszeniem zamieszczonym na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piszczac.

4. Po zakończeniu konsultacji opracowana została stosowna Informacja z ich przebiegu która została zamieszczonym na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Gminy Piszczac oraz na stronie internetowej Gminy .

**Rozdział XII**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do**

**opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§12**

1.Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy, wynikających z Programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2.Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu Komisji.

3.Komisja dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.

4.W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

5.Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Konkursu.

6.Każdą czynność Komisji wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:

1)datę konkursu,

2)skład komisji konkursowej,

3)nazwy organizacji oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty

w konkursie,

4)liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz

z uzasadnieniem,

5)podpisy członków Komisji.

7.Konkurs ma charakter jawny.