

Urząd

W

Adnotacje urzędowe	
..... Numer zamówienia	
..... Data złożenia wniosku	
..... Podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek	

WNIOSEK

o wydanie dowodu osobistego

--	--	--	--

Nr ewidencyjny PESEL

UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie *pismem drukowanym, wielkimi literami.*

--	--	--	--

1. Nazwisko 1 człon

--	--	--	--

2. Nazwisko 2 człon

--	--	--	--

3. Imię (pierwsze)

--	--	--	--

4. Imię (drugie)

--	--	--	--

5. Nazwisko rodowe

Imiona rodziców:

--	--	--	--

6. Imię ojca

--	--	--	--

7. Imię matki

--	--	--	--

8. Nazwisko rodowe matki

Dzień	Miesiąc	Rok

9. Data urodzenia

--	--	--	--

10. Miejsce urodzenia

--	--	--	--

11. Kolor oczu

12. Wzrost (w cm)

13. Płeć (M - mężczyzna, K - kobieta)

Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku - na pobyt czasowy ponad trzy miesiące:

--	--	--	--

14. Kod pocztowy

Pobyt stały

Pobyt czasowy

--	--	--	--

15. Miejscowość

--	--	--	--

16. Ulica

--	--	--	--

17. Numer domu

18. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości:

Grid for document identification numbers.

19. Seria 20. Numer

Wydany przez:

Grid for issuing authority name.

21. Nazwa

Grid for issuing authority name.

22. Siedziba

a) podlega wymianie z powodu

b) został utracony w dniu

Grid for date of loss.

Dzień Miesiąc Rok

c) przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)

Grid for reason of loss.

Do wniosku załączam 2 fotografie oraz następujące dokumenty:

- 1.
2.
3.
4.



Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

..... dnia miejscowość

..... podpis posiadacza dowodu osobistego

Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach od 1 do 10 niniejszego wniosku z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr

Stamp area for issuing authority and authorized person.

Pieczęć wystawcy i podpis upoważnionej osoby

Pieczęć USC

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

..... miejscowość, dnia

..... podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod adresem wskazanym w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia

..... data

..... podpis

b) na pobyt czasowy ponad 3 miesiące od dnia

do dnia

..... data

..... podpis

POUCZENIE:

- 1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim organie ewidencji ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35x45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce „kolor oczu” należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym: „NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRĄZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE”.
5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, rubrykę 15 „miejscowość” pozostawia pustą, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości powinna wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne człony nazwiska należy wpisać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielając jednym wolnym miejscem; zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryka 3 i 4).